

Algemene voorwaarden van TranscriptieSpecialist

Betrokken Partijen:

TranscriptieSpecialist	De handelsnaam van de besloten vennootschap MSdV Services B.V., statutair gevestigd in Rotterdam en eigenaar van het softwaresysteem dat de kern van de website vormt.
Gebruiker	de natuurlijke of rechtspersoon die als Afnemer, of Transcribent de Website bezoekt en/of gebruikt.
Afnemer	de natuurlijke of rechtspersoon, die, onder acceptatie van de voorliggende Algemene Voorwaarden, via de Website Transcripties afneemt van TranscriptieSpecialist.
Transcribent	De persoon die zelfstandig en voor eigen rekening en risico de geluidsopname van Afnemer uitwerkt tot een tekstbestand.

1. Definities

Algemene Voorwaarden:	De voorliggende Algemene Voorwaarden, zoals deze van toepassing zijn op alle Diensten die door de Transcribent en/of TranscriptieSpecialist worden uitgevoerd voor Afnemers, alsmede op elke Opdracht en andere overeenkomst tussen de Partijen onderling.
Button:	Digitale knop of andere aanduiding met soortgelijke functie op de website.
Dienst(en):	Alle op verzoek van de Afnemer, door Transcriptiespecialist en de Transcribent te verrichten activiteiten, alsmede alle daarbij voortgebrachte resultaten.
Deadline:	Het tijdstip waarop de Transcriptie conform de Bestelling aan de Afnemer wordt geleverd, gebaseerd op het moment van ontvangst van de geluidsopnames van de Afnemer door TranscriptieSpecialist.
Deadline Transcribent:	het tijdstip waarop de Transcriptie conform de Opdracht door de Transcribent is verstuurd en door TranscriptieSpecialist is ontvangen wordt
Gebrek:	Meerdere significante afwijkingen van de Transcriptie ten opzichte van de geluidsopname van de Afnemer.
Locatie:	Het woonadres, werkadres of tijdelijk verblijfsadres van de Afnemer, waar TranscriptieSpecialist en de Transcribent gevraagd wordt de Diensten te leveren in het kader van de Bestelling
Opdracht:	Elke vastlegging, al dan niet elektronisch, van de te leveren Transcripties door de Transcribent ten behoeve van de Afnemer, onder toepassing van de Algemene Voorwaarden, waaronder doch niet beperkt tot e-mails.
Bestelling	Elke vastlegging, al dan niet elektronisch, van de te leveren of geleverde Diensten aan Afnemer, onder toepassing van de Algemene Voorwaarden, waaronder doch niet beperkt tot e-mails.
Website	De website transcriptie.com door middel waarvan de Diensten ter beschikking worden gesteld aan de Afnemer en de Opdrachten aan de Transcribent.
Transcriptie	De schriftelijke uitwerking van een gesproken tekst

2. Toepasselijkheid van de Algemene Voorwaarden

- 2.1 De Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle Bestellingen, Opdrachten, overeenkomsten, cq (rechts)handelingen tussen Partijen.
- 2.2 Indien enige bepaling uit Algemene Voorwaarden nietig is, of nietig is verklaard, dan zullen Partijen in overleg treden om nieuwe bepalingen overeen te komen ter vervanging van de betreffende bepaling(en), die zoveel mogelijk overeenkomen met het doel en de strekking van de nietige of nietig verklaarde bepalingen.
- 2.3 Wijzigingen van en aanvullingen op enige bepaling in Algemene Voorwaarden zijn geldig indien TranscriptieSpecialist Gebruikers schriftelijk (waaronder mede wordt verstaan per e-mail en fax) hiervan op de hoogte heeft gebracht en deze daarna minimaal 7 (zeven) dagen via Website zijn gepubliceerd.

3. Communicatie en Privacy

- 3.1 Iedere communicatie tussen TranscriptieSpecialist en Gebruiker kan elektronisch geschieden, behoudens voor zover in Algemene Voorwaarden en/of de wet daarvan wordt afgeweken. De door TranscriptieSpecialist opgeslagen versie van de betreffende communicatie geldt als bewijs daarvan, behoudens tegenbewijs door Gebruiker.
- 3.2 Elektronische communicatie wordt geacht te zijn ontvangen op de dag van verzending, tenzij het tegendeel door de ontvanger daarvan wordt bewezen. Wanneer de communicatie niet is ontvangen als gevolg van afleverings- en/of toegankelijkheidsproblemen met betrekking tot de e-mailbox van Gebruiker, komt dit voor risico van Gebruiker, ook wanneer de e-mailbox bij een derde partij is gehuisvest.
- 3.3 Gebruikers kunnen zich te allen tijde formeel afmelden van Website door hiertoe een verzoek per e-mail te richten aan info@transcriptie.com. TranscriptieSpecialist zal Gebruiker zo snel mogelijk doch uiterlijk binnen 10 werkdagen na ontvangst van het afmeldingsverzoek uit Website verwijderen.
- 3.4 TranscriptieSpecialist zal de gegevens van Gebruiker verwerken en bewaren in overeenstemming met de toepasselijke privacywetgeving. TranscriptieSpecialist slaat deze gegevens op in een databank die onder andere wordt gebruikt voor de uitvoering van Opdracht.
- 3.5 Gebruiker mag gegevens die TranscriptieSpecialist over hem heeft verzameld, desgewenst inzien en laten corrigeren. Op schriftelijk verzoek van Gebruiker zal TranscriptieSpecialist aan hem een overzicht verstrekken van de hem betreffende door TranscriptieSpecialist opgeslagen en verwerkte gegevens.
- 3.6 TranscriptieSpecialist heeft het recht Gebruiker onmiddellijk de digitale toegang tot de Website te ontzeggen, wanneer TranscriptieSpecialist dit in haar eigen belang of in belang van Partijen acht.

4. Rechten en Verplichtingen van Afnemer

- 4.1 Uitingen van TranscriptieSpecialist op Website met betrekking tot het uitvoeren van Transcripties gelden als een uitnodiging aan Afnemers tot het doen van Bestelling. Het bevestigend gebruiken door Afnemer van een voor dat doel ontworpen Button, of het telefonisch of anderszins ondubbelzinnig aan TranscriptieSpecialist opdracht geven tot Transcriptie uit naam van Afnemer, wordt gezien als Bestelling.
- 4.2 Wanneer Afnemer Bestelling heeft geplaatst is Afnemer hier volledig aan gebonden en betaalt Afnemer in alle gevallen de overeengekomen prijs.
- 4.3 Afnemer zal binnen 3 (drie) werkdagen na ontvangst van Transcriptie per e-mail aan TranscriptieSpecialist melden of hij al dan niet tevreden is over Transcriptie en of hij Gebrek aangaande een uitgevoerde Transcriptie heeft geconstateerd. Meldingen van Gebreken die niet binnen deze termijn ontvangen zijn, behoeft TranscriptieSpecialist niet in behandeling te nemen. Het in behandeling nemen van een klacht (melding van Gebrek) impliceert geen

afstand door TranscriptieSpecialist van het recht zich (later) op overschrijding van de meldingstermijn als bedoeld in dit artikel te beroepen.

- 4.4 Indien er sprake is van Gebrek, zal TranscriptieSpecialist op eigen kosten Transcriptie verbeteren totdat Transcriptie naar tevredenheid van Afnemer is uitgewerkt of Afnemer in redelijkheid hier tevreden over kan zijn. In geen geval ontslaat Gebrek Afnemer van de verplichting zoals beschreven in artikel 4.2.
- 4.5 TranscriptieSpecialist garandeert aan Afnemer, tenzij anders op Website aangegeven, dat binnen Deadline Transcriptie aan Afnemer retour wordt gestuurd. Indien TranscriptieSpecialist Transcriptie niet binnen Deadline levert, heeft Afnemer het recht om kosteloos van Transcriptie af te zien. Dit ontslaat Afnemer in geen geval van hetgeen bepaald is in artikel 4.2. De garantie vervalt in de volgende gevallen:
 - a. indien Afnemer expliciet te kennen heeft gegeven zijn opnames te laten Transcriberen door Transcribent naar zijn keuze;
 - b. indien Afnemer telefonisch of schriftelijk zelf aangeeft dat TranscriptieSpecialist meer tijd gegund wordt of;
 - c. in het geval van overmacht, zulks ter beoordeling aan TranscriptieSpecialist.

5. Geheimhouding

- 5.1 TranscriptieSpecialist zal de door Afnemer beschikbaar gestelde informatie vertrouwelijk behandelen voor zover dit mogelijk is in verband met de uitvoering van de opdracht.
- 5.2 Afnemer is zich bewust van het feit dat Transcribent en TranscriptieSpecialist gegevens van Afnemer op hun eigen computer of andere gegevensdrager mogen opslaan voor zover dit nodig is voor de uitvoering van Opdracht.
- 5.3 TranscriptieSpecialist zorgt ervoor dat Transcribent akkoord gaat met Algemene Voorwaarden en zich verplicht tot geheimhouding bij het accepteren van Opdracht.
- 5.4 TranscriptieSpecialist brengt Transcribent voor acceptatie van Opdracht nogmaals expliciet op de hoogte van zijn plicht tot geheimhouding.
- 5.5 TranscriptieSpecialist is niet aansprakelijk voor schending van de geheimhoudingsplicht, indien dit het gevolg is van Transcribent die handelt in strijd met Algemene Voorwaarden, of indien dit het gevolg is van ongeoorloofde toegang van een derde tot systemen of gegevensdragers van TranscriptieSpecialist of Transcribent.
- 5.6 Transcribent accepteert dat hij tijdens werkzaamheden in het kader van Opdracht kennis kan nemen van vertrouwelijke informatie van Afnemer en dat hij niet het recht heeft iets daarvan openbaar te maken, te verspreiden of hierover mededelingen aan derden te doen. Transcribent zal alle informatie van Afnemer te allen tijde met 100% vertrouwelijkheid behandelen.
- 5.7 Transcribent verplicht zich na afronden van Opdracht alle gegevens van Afnemer, waaronder maar niet beperkt tot de geluidsopname en Transcriptie, volledig te verwijderen. Volledige verwijdering houdt hierin dat Transcribent na afronding van de Opdracht op geen enkele wijze de informatie van Afnemer zou kunnen terughalen.
- 5.8 Transcribent mag zijn toegangscode om Website te kunnen benaderen niet bekendmaken aan derden. Wanneer Transcribent vermoedt dat een derde partij toegang heeft kunnen krijgen tot zijn toegangscode moet Transcribent onmiddellijk de toegangscode op Website wijzigen en TranscriptieSpecialist van dit vermoeden op de hoogte stellen.
- 5.9 Indien Transcribent gegevens van Afnemer verspreidt of gegevens via een gegevensdrager van Transcribent zijn verspreid, is Transcribent volledig aansprakelijk voor hierdoor geleden schade aan Afnemer en TranscriptieSpecialist.

6. Aansprakelijkheid

- 6.1 Hoewel TranscriptieSpecialist zich inspant Transcripties steeds naar behoren te leveren, kunnen zij niet uitsluiten dat Transcriptie op sommige punten incorrect is ten opzichte van de geluidsoptname van Afnemer. Tenzij de schade is ontstaan als gevolg van opzet of bewuste roekeloosheid van TranscriptieSpecialist, is TranscriptieSpecialist niet aansprakelijk voor enige schade hoe ook genaamd.
- 6.2 Afnemer gaat ermee akkoord TranscriptieSpecialist te vrijwaren tegen iedere aansprakelijkheid in het geval Transcribent nalaat de verplichtingen, zoals genoemd in Algemene Voorwaarden, na te komen of in het geval Transcribent anderszins een wanprestatie levert of direct of indirect schade veroorzaakt.
- 6.3 Transcribent verklaart TranscriptieSpecialist nimmer aansprakelijk te houden voor enige schade of letsel, opgelopen tijdens of voorafgaand aan het uitvoeren van Opdracht of Opdracht op Locatie.
- 6.4 TranscriptieSpecialist is nimmer aansprakelijk voor enige directe of indirecte schade van Gebruikers, waaronder mede begrepen gevolgschade, gederfde omzet en winst, verlies van gegevens en immateriële schade, verband houdend met of voortvloeiend uit Bestelling, Opdracht of het gebruik van Diensten.
- 6.5 Gebruiker vrijwaart TranscriptieSpecialist voor alle aanspraken van derden, uit welken hoofde dan ook, ter zake van vergoeding van schade, kosten of rente, verband houdende met, of voortvloeiend uit Opdracht of uit het gebruik van Diensten.
- 6.6 Onverminderd hetgeen elders in Algemene Voorwaarden is bepaald, is de aansprakelijkheid van TranscriptieSpecialist jegens Gebruikers uit welken hoofde dan ook, beperkt tot een bedrag van maximaal €2.000,- per gebeurtenis (waarbij een samenhangende reeks gebeurtenissen als één gebeurtenis geldt).
- 6.7 Het recht op schadevergoeding door TranscriptieSpecialist vervalt indien de vordering niet binnen 3 maanden na het ontstaan daarvan door gedupeerde in rechte aanhangig is gemaakt.

7. Prijzen en betaling

- 7.1 Alle op Website, in Algemene Voorwaarden en in e-mail genoemde tarieven zijn exclusief de hierop van toepassing zijnde btw en andere overheidsheffingen.
- 7.2 Afnemer betaalt voor Diensten de op Website of in de e-mail vermelde prijs, aangevuld met btw. In het geval van twijfel prevaleert de prijs die wordt genoemd in de e-mail. Tenzij expliciet vermeld betreft een totaalprijs een indicatie en de prijs per minuut opname als leidend.
- 7.3 Afnemer ontvangt van TranscriptieSpecialist een factuur voor de door hem afgenomen Diensten met een specificatie van de opgeleverde Transcripties. Betaling vindt plaats op de wijze die op de factuur staat vermeld.
- 7.4 In geval van betaling tegen factuur dient Afnemer binnen 14 (veertien) dagen na factuurdatum te betalen, tenzij door TranscriptieSpecialist een andere termijn is aangegeven. Per post verzonden facturen worden geacht te zijn ontvangen binnen 2 (twee) dagen na poststempel in de Benelux en binnen 5 (vijf) dagen na poststempel in andere landen, tenzij middels schriftelijk bewijs het tegendeel door de ontvanger wordt bewezen.
- 7.5 Indien Afnemer niet tijdig – uiterlijk binnen 14 (veertien) dagen na de factuurdatum – aan zijn betalingsverplichtingen voldoet, heeft TranscriptieSpecialist het recht:
 - a. zonder dat daarvoor een ingebrekestelling of mededeling nodig is, de wettelijke handelsrente met opslag van 2 (twee) procentpunt in rekening te brengen over het volledige verschuldigde bedrag vanaf de datum waarop betaling had moeten plaatsvinden tot de datum waarop het verschuldigde door TranscriptieSpecialist is ontvangen; en
 - b. na ingebrekestelling de vordering ter incasso over te dragen aan een derde. Afnemer zal alle kosten vergoeden die TranscriptieSpecialist en deze derde moeten maken om het verschuldigde te incasseren, met inbegrip van onder meer kosten voor juridische

bijstand, proceskosten en buitengerechtelijke kosten, deze laatste met ten minste 15 (vijftien) procent van de uitstaande som, met een minimum van € 100,-. Een ingebrekestelling mag elektronisch worden verzonden als geen betaling heeft plaatsgevonden na ontvangst van een elektronisch verzonden factuur.

8. Diensten op Locatie

- 8.1 Indien werkzaamheden in het kader van Bestelling of Opdracht op Locatie worden uitgevoerd, dan zorgt Afnemer ervoor dat Transcribent op het afgesproken tijdstip toegang heeft tot Locatie en dat Transcribent naar behoren in staat wordt gesteld om de werkzaamheden te verrichten. Afnemer staat Transcribent toe voor de uitvoering van de werkzaamheden, zonder beperkingen en kosteloos, gebruik te maken van de benodigde roerende en onroerende zaken van Afnemer.
- 8.2 Afnemer draagt er zorg voor dat bij Dienst op locatie alle wettelijk verplichte veiligheidsmaatregelen zijn genomen die mogelijk van toepassing zijn. In het geval dat Transcribent schade oploopt bij of tijdens het uitvoeren van deze werkzaamheden is Afnemer hiervoor aansprakelijk.
- 8.3 Afnemer draagt er zorg voor dat alle mogelijke maatregelen zijn genomen die voorkomen dat Transcribent tijdens zijn werkzaamheden in het kader van Opdracht, al dan niet bewust, schade aanricht aan onroerende of roerende zaken of medewerkers van Afnemer. In het geval dat Afnemer schade oploopt als gevolg van werkzaamheden door Transcribent, dient Afnemer Transcribent hiervoor aansprakelijk te stellen. Network kan nimmer aansprakelijk worden gehouden voor schade aan medewerkers, roerende of onroerende zaken van Afnemer, veroorzaakt door Transcribent.
- 8.4 Transcribent verklaart zelf afdoende verzekerd te zijn voor mogelijk letsel of schade als gevolg van Dienst op Locatie.

9. Geschillen

- 9.1 Op alle overeengekomen Opdrachten is Nederlands recht van toepassing.
- 9.2 Indien onderling overleg niet tot een oplossing leidt, zullen geschillen voor zover door nationale of internationale rechtsregels niet dwingend anders wordt voorgeschreven, uitsluitend worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement Rotterdam.
- 9.3 De bepalingen in Algemene Voorwaarden en hetgeen in Opdracht is vermeld, bepalen gezamenlijk de rechtsverhouding tussen Partijen en komen in de plaats van alle eerder gemaakte afspraken of uitlatingen tussen Partijen ter zake van het onderwerp van Opdracht of Bestelling.
- 9.4 Mocht enige bepaling in Algemene Voorwaarden of Opdracht nietig of anderszins onafdwingbaar zijn, dan heeft TranscriptieSpecialist het recht de overige inhoud van Opdracht te vernietigen, behoudens voor zover zulks in de gegeven omstandigheden naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid onaanvaardbaar zou zijn.